

**ATELIER 12 DECEMBRE** : réaliser un doc PPT

**CONSEIL** : achat **POWERPOINT 2003 pour les nuls**.

Collection : PAS A PAS / Barbara Obermeier.

1) **1<sup>ère</sup> TACHE** : **Savoir créer un dossier dans lequel vous enregistrerez votre travail** :

- **click droit** dans le bureau , puis ouvrir NOUVEAU, puis nommer votre dossier ( avec votre prénom par exemple )

**RAPPEL** :

**CLICK GAUCHE** : *exécution*

**CLICK DROIT** : *propriétés*

2) **2<sup>ème</sup> TACHE** **Site gifs à mettre dans vos favoris**

Go to : Google / recherche gifs animés ( gratuits , certains sites ne le sont pas ) : quand vous trouvez un site qui vous convient, enregistrez-le dans vos favoris .

Site recommandé pour aujourd'hui : <http://www.icone-gif.com/>

3) **3<sup>ème</sup> TACHE** : ***créez-vous un dossier que vous pouvez appeler IMAGES WEB, ds lequel vous pourrez enregistrer les gifs animés dont vous allez avoir besoin et autres images.***

*(RAPPEL : Google IMAGES pour trouver d'autres images à enregistrer.)*

*Nous allons enregistrer les gifs suivants - dont nous aurons besoin later -*

**ANIMALS** : trouver 5 animaux

**COEUR** : trouver 2 cœurs ( aimer/ détester) ; si vous ne trouvez rien pour détester, vous pourrez faire une croix sur votre gif cœur par la suite ...

**Pour enregistrer une image** : **click droit** sur l'image, puis enregistrer sous et choisir votre dossier / **IMAGES WEB**.

3) **4<sup>ème</sup> TACHE** : **ouvrir powerpoint**

**FICHER** ( barre des tâches, en haut de l'écran ) : **click** / Nouveau

**Click** / Nouvelle présentation ( à droite de votre écran )

**Contenu** : **click** / la diapo vide ( à droite de votre écran )

**FICHER** : Enregistrer sous votre dossier créé ( = tâche 1 ) ( tout ce que vous allez faire sera à présent enregistré : si vous avez l'intention de créer plusieurs diaporamas, nommez les)

## 2 manips de base : pour réaliser le doc imposé qui suit

Click : **INSERTION / zone de texte ...**

Tapez votre texte ou mot ... : tapez a cat par exemple .

Choisir police de caractères et taille

Déplacez ce que vous avez inséré ..

Click : **INSERTION / images .. à partir du fichier ( dossier IMAGES WEB = tâche N° 2)**

Allez chercher l'image que vous voulez insérer, insérez-la (click ! ) :

Déplacez la + agrandir,

retrécir + pivoter

**I love dogs!**



a cat



a donkey



a monkey



a dog

**Vocabulary!**



a snake



**I hate snakes!**

- 1) insérer objet WORDART : VOCABULARY
- 2) insérer les 5 images ( 5 animaux) + les deux cœurs
- 3) insérer les 7 zones de texte ( police de caractère : lucilla handwriting ou comic sans MS , la taille que vous voulez, gras ou souligné : up to you )

**A PRESENT = DIAPORAMA ( barre des tâches )**

Click : Personnaliser l'animation

Réfléchissez à l'ordre des effets ( qui correspondra à votre objectif )

- 1) VOCABULARY
- 2) 1<sup>er</sup> animal puis la zone de texte correspondante
- 3) Ainsi de suite jusqu'au dernier animal
- 4) Les deux cœurs ( si besoin de faire une croix sur un cœur, aller dans formes automatiques ( en bas de votre écran ) ou tout simplement sur la ligne proposée .. à sélectionner .. puis à intégrer sur le cœur )
- 5) Les deux dernières zones de texte ( I love ..... / I hate )

Choisir vos effets d'ouverture :

Par exemple, REBONDIR pour les images/ animaux

BOOMERANG pour les zones de texte( animaux)

TOUPIE pour les cœurs

ROTATION pour les deux dernières zones de texte  
POUR FINIR, on peut vouloir soigner la présentation :

- click sur la diapo réalisée ( à un endroit où il n'y a rien )

Transition : choisir une des transitions qui vont s'afficher à droite de votre écran.

Arrière-plan / motifs et textures / unicolore ou bicolore / choisir les couleurs / et appliquer soit à la diapo en cours, soit à toutes les diapos.

Vérifiez votre travail :

Click diaporama, choisir visionner le diaporama ( si vous avez fait des erreurs, vous les corrigerez en click sur diaporama /fin et revenir à la diapo à corriger.)

A présent vous pouvez imprimer votre diapo :



### CREATION PERSO : à vous de jouer !

Quand vous voulez créer plusieurs diapos, il suffit de click/ insertion : nouvelle diapositive + click diapo vide.

Enfin, ne vous impatientez pas : ce qui vous paraît long au début ira très vite par la suite quand vous maîtriserez les manips.

Procurez vous l'ouvrage mentionné : il vous permettra de découvrir bien d'autres possibilités et astuces ..... !!

BON COURAGE !!! Co.

Sans oublier de remercier JEREMY qui a eu la patience de m'apprendre tout cela. Un bonjour de sa part ; il vous fait dire qu'il est aussi possible de faire du copier/coller à partir de beaucoup de sites web et d'exporter directement les images.

Il a rajouté quelques éléments à notre diapo de travail :



Enfin sachez qu'une diapositive peut être copiée et insérée dans un autre diaporama ... ou sous word.

